



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“AMALDI-SRAFFA”

Via F.lli Rosselli, 35 10043 Orbassano (Torino)
Tel. 011.9011965-011.9032118



Liceo
Istituto Tecnico Economico
Istituto Tecnico Tecnologico

PEO: TOIS016005@istruzione.it

PEC: TOIS016005@pec.istruzione.it
C.F.95557430014

Sito web: www.amaldisraffa.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

IIS."AMALDI-SRAFFA" -ORBASSANO
Prot. 0009472 del 17/06/2022
IV-5 (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n. 1 incarico di Collaudatore da utilizzare per l'attuazione del progetto relativo all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-132

CUP: C89J21019910006

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** l’art. 63 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo del 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1 c. 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016;
- VISTE** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 aggiornate in base alla nuova normativa con nota prot. AOODGEFID\31732 del 25.07.2017 della medesima Autorità di Gestione;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTO** il Decreto del MIUR prot. N. 000353 del 26/10/2021 con il quale vengono pubblicati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento e che finanzia il progetto sopraindicato per l’importo di € 94.846,83 di cui € 89.156,05 per acquisti di materiali;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021;
- VISTA** l’adesione al progetto PON in oggetto deliberata nella seduta del Collegio docenti del 16 settembre 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 21/09/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTO** il proprio Decreto di assunzione in bilancio n. 16898 del 17/11/2021;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto con delibera n° 124 del 07/03/2019.
- CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto per l’attività di collaudo

CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO COLLAUDATORE

da utilizzare per la realizzazione del progetto

Art. 1: Attività e compiti della figura richiesta./

L'attività e i compiti della figura di esperto collaudatore sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020

Collaudo

Una volta ricevuta la consegna della fornitura da parte della ditta fornitrice o, comunque, a conclusione dei lavori il collaudatore dovrà:

verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura ed evidenziare nel verbale di collaudo eventuali variazioni pattuite tra le parti

collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere.

provvedere alla redazione del verbale di collaudo.

L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Le attività effettuate per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, delle operazioni effettuate e dell'esito riscontrato.

Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Può partecipare alla selezione di Esperto collaudatore il personale in servizio presso l'Istituto in possesso di Diploma tecnico di scuola secondaria di secondo grado o diploma di Laurea conseguito nelle aree Elettronica o Informatica. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula,

obbligatoriamente in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali, relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Diploma tecnico di scuola secondaria di secondo grado
- Voto del Diploma di Laurea eventualmente posseduto, specifica nel settore di pertinenza
- Eventuali abilitazioni professionali
- Titoli Culturali Specifici con buona conoscenza delle apparecchiature informatiche;
- Esperienza Lavorativa con capacità di progettare ambienti tecnologici
- Competenze ed esperienza pluriennale nella gestione di procedure d'appalto
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo progetti FESR
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste
- Capacità autonoma di gestione della piattaforma GPU e SIF2020
- Pregresse collaborazioni con la scuola, positivamente valutate, in progetti FSE e FESR.

Art.3: Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 22/06/2022**. La domanda, da inviare all'indirizzo mail: TOIS016005@istruzione.it, dovrà indicare come oggetto: **"Contiene candidatura Esperto interno Collaudatore, Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-132"** Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;

L'esperto che risulterà selezionato per il presente incarico dovrà produrre una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con la Ditta aggiudicataria della fornitura riguardante il progetto in atto.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art. 4: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante e già adottata per analoghe selezioni.

Per esperto collaudatore:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Diploma tecnico di Scuola Secondaria di Secondo grado	Punto 1
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 7
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti	
Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT	Punto 1
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Max punti 1
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Competenze specifiche certificate	Max punto 2
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Incarico di animatore Digitale	Punti 2
Iscrizione all'Albo professionale	punto 1
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 10 punti
Anzianità di servizio (1 punto per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti elettronici e/o inerenti il progetto meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7
Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT (1 punto per esperienza) o Esperienze pregresse come Direttore Tecnico di aziende del settore ITC (2 punti per anno)	Max 10 punti

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Non saranno ammessi in graduatoria esperti esterni all'istituzione scolastica.

Art.5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6: Incarichi e compensi

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario: •1% dell'importo totale per il collaudatore** onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico.

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6, ovvero a 17,50 euro ad ora Lordo Dipendente.

Il pagamento delle spettanze avverrà in base al relativo registro orario delle attività svolte compilato dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data chiusura del progetto o di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR, in ottemperanza al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 del 25 maggio 2018 Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 11 e 12 del Regolamento UE 2016/679

La informiamo che in qualunque momento, relativamente ai Suoi dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento.

Per l'esercizio di tali diritti, di seguito descritti, La preghiamo di contattare il Titolare del trattamento dei dati all'indirizzo mail TOIS016005@istruzione.it. A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal GDPR.

Orbassano, data del protocollo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Chiara GODIO)
Firmato digitalmente